



Iniciaremos nas próximas páginas uma breve etapa da capacitação de utilização da ferramenta tecnológica NOSSA GUAPI – interface cidadão.

Vamos juntos fazer parte das mudanças que GUAPI vem promovendo?



Elaborado por:
Simone Simões
Walter Manoel Neto
Thiago Souza

Histórico de revisões:
Simone Simões – 08/08/2025 – Versão 02
Walter Manoel Neto – 13/08/2025 – Versão 03

Help desk:
Telefone/Whatsapp: 21 98251 - 8302
E-mail: suporte.nossaguapi@gmail.com

Versão 03
Agosto/2025



CADASTRO DE PROCESSO NO SISTEMA – VIA CIDADÃO – NOSSO GUAPI

Tela Inicial

Cadastro

Para que um usuário cadastre-se no sistema o primeiro passo a ser seguido é acessar a página <https://guapimirim.smartcidadeo.com.br> - baixar o aplicativo nas lojas oficiais Android e IOS ou acessar a página oficial da Prefeitura Municipal de Guapimirim e clicar no link divulgado.

Abaixo as opções via site institucional da Prefeitura, loja de Aplicativo e via web com endereço supracitado, respectivamente:





Solicite acesso ao sistema através do botão “Cadastrar-se”.

Ao clicar no botão indicado o sistema disponibilizará quatro telas para o preenchimento de seus dados cadastrais e de senha de acesso.

Deve-se ir preenchendo os dados e clicando no botão “Próximo”. Na última tela estará disponível o botão “Concluir Cadastro”.



CADASTRO DE USUÁRIO

DADOS PESSOAIS

Nome*

Sobrenome*

CPF*

Data de Nascimento*



CADASTRO DE USUÁRIO

ENDEREÇO

Logradouro*

Número*

Complemento*

Bairro*

Cidade*

Estado*



CADASTRO DE USUÁRIO

CONTATOS

E-mail*

Telefone*

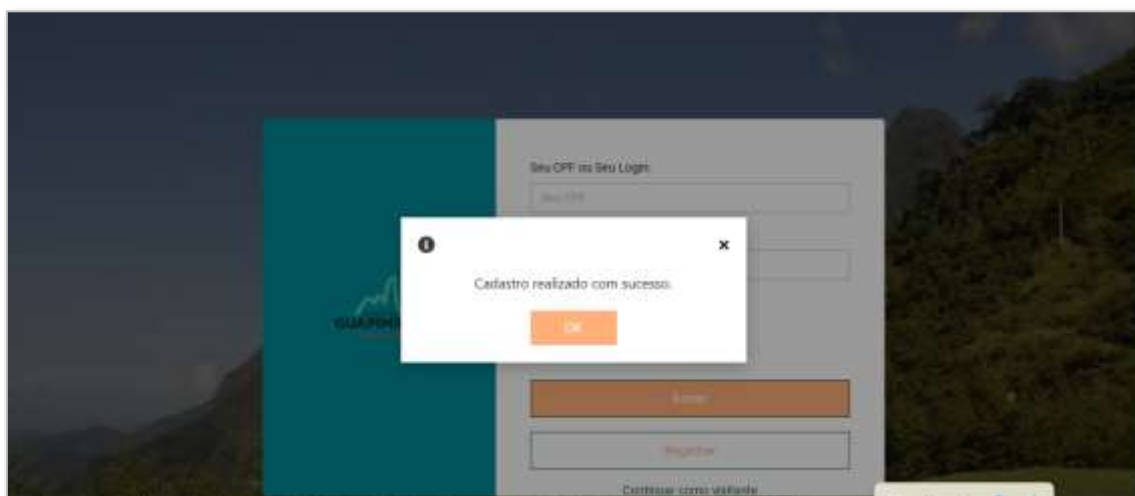
Celular*

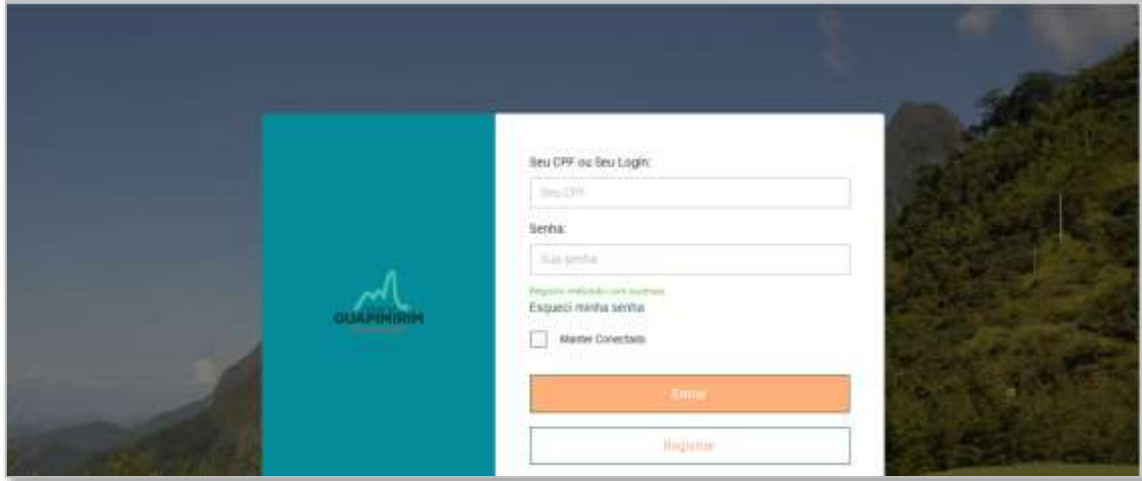


Concluído o cadastro do usuário e a liberação do seu perfil no sistema, será necessário clicar no botão “OK” e em seguida inserir seus dados de acesso – Login: CPF e senha previamente definida.

Após a autenticação dos dados inseridos o usuário estará logado no sistema.

Você receberá uma mensagem no seu endereço eletrônico fornecido e um SMS em seu celular com a informação de que o cadastro foi efetuado com sucesso e de boas-vindas à era digital do município.





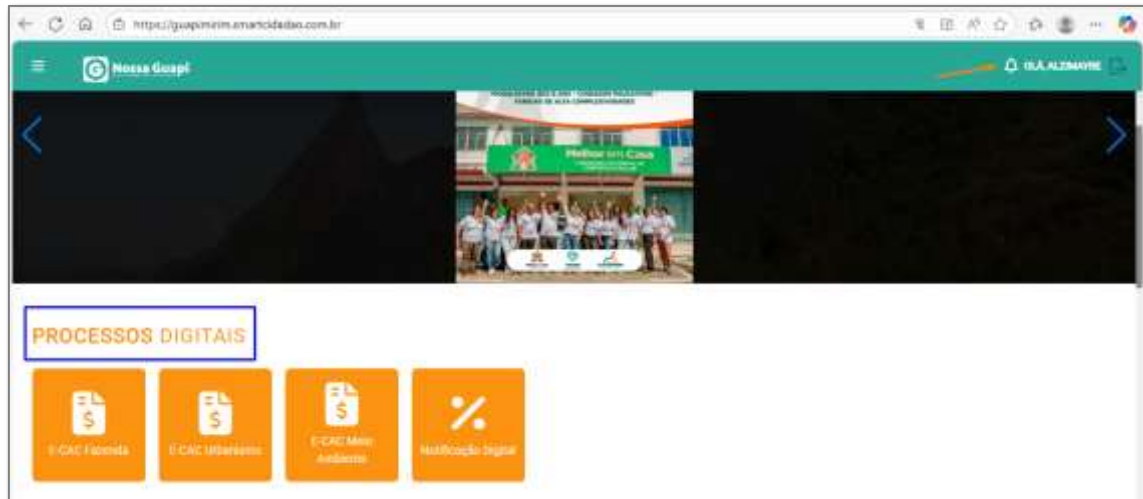


Acessando o sistema

Processos Digitais / E-Cac

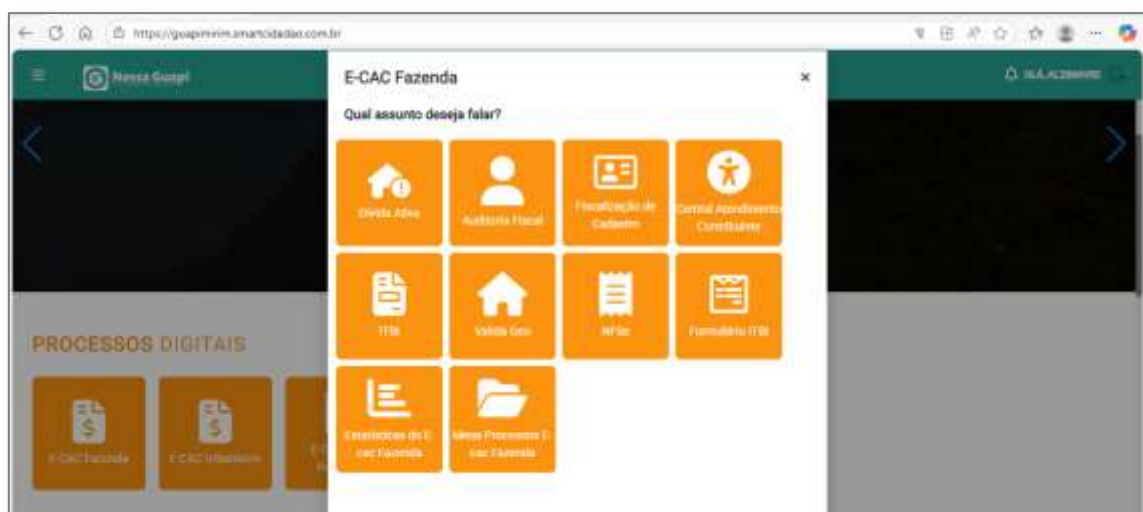
Na tela inicial do sistema o usuário deverá clicar no ícone “E-CAC” correspondente à Secretaria de interesse.

Atente-se para que o nome do usuário esteja correto no canto direito superior da tela.



Após o clique no botão destinado, será aberta uma janela onde deverá ser escolhido o tema/categoria a ser tratado.

Abaixo será possível acompanhar as opções inerentes às Secretarias de Fazenda e Urbanismo. A título de exemplo, demonstraremos uma opção do E-cac Fazenda.





O usuário deverá selecionar o assunto que pretende tratar dentro de Dívida Ativa /Auditoria/Fiscalização de Cadastro/Central de Atendimento ao Contribuinte para que seja possível abrir um processo.

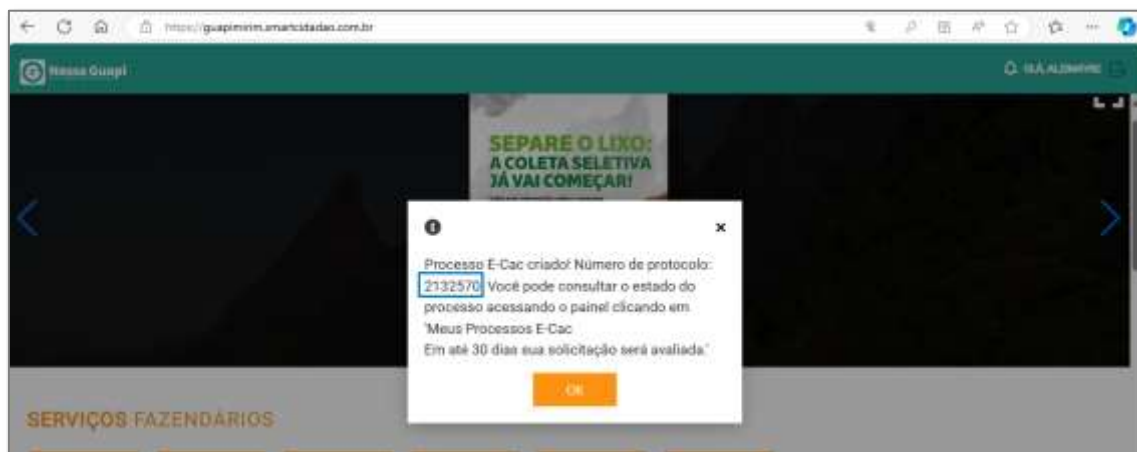
O sistema exigirá que seja preenchida a inscrição imobiliária (na maioria das opções, pois alguns processos podem ser de empresas) e o tipo de vínculo do cidadão que vem fazer a tratativa junto à Prefeitura.

Os documentos necessários para a abertura do processo deverão ser anexados utilizando-se da mesma ferramenta. Caso seja extrapolado o tamanho do arquivo, é permitido ao cidadão acessar o painel “Meus Processos” e através do botão “Responder” complementar o envio dos documentos que devem ser anexados.

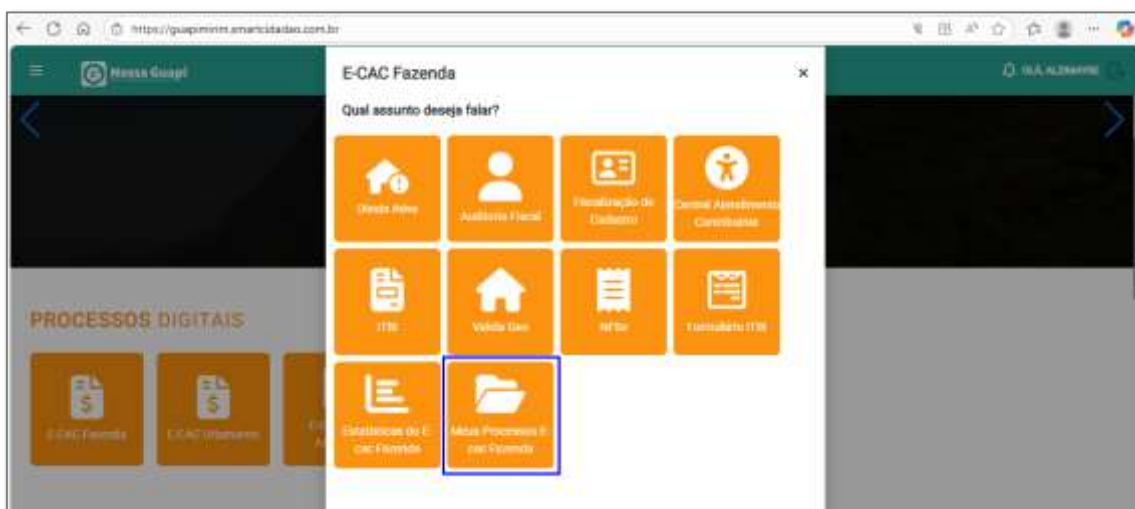
Ao terminar, clicar no botão “Concluir”.



O protocolo referente ao processo aparecerá na tela e posteriormente será enviado para o endereço eletrônico e telefone celular disponibilizados pelo cidadão.



Para acompanhamento dos processos abertos, o cidadão deverá acessar o Nossa Guapi (via web ou app), se certificar de estar logado (nome no canto superior direito da tela) e clicar no botão “Meus processos E-Cac”.

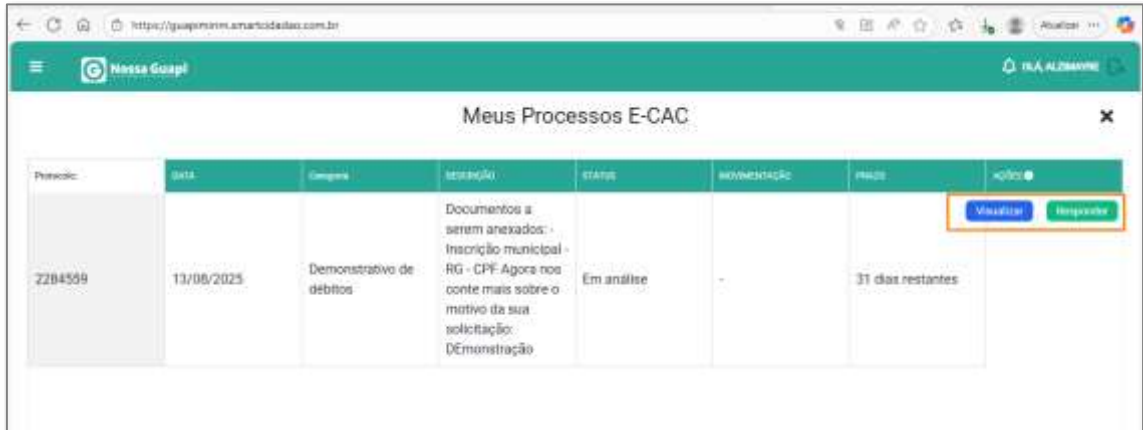


O status sempre será alterado de acordo com o andamento do processo aberto. O cidadão será informado da alteração via endereço eletrônico e sms, devendo acessar o sistema para acompanhamento.

Caso queira a informação mais detalhada, basta clicar no botão “visualizar” e acessará o extrato com as movimentações existentes e a resposta dada pela Secretaria demandada.



Se for necessário se comunicar com a Secretaria, inserir novos documentos ou complementar os documentos necessários ao processo, clicar no botão “Responder”.



Processo	Data	Empresa	Descrição	Status	INFORMAÇÃO	PRazo	Ações
2284599	13/08/2025	Demonstrativo de débitos	Documentos a serem anexados: - Inscrição municipal - RG - CPF. Agora nos conte mais sobre o motivo da sua solicitação: Demonstração	Em análise	-	31 dias restantes	Visualizar Responder

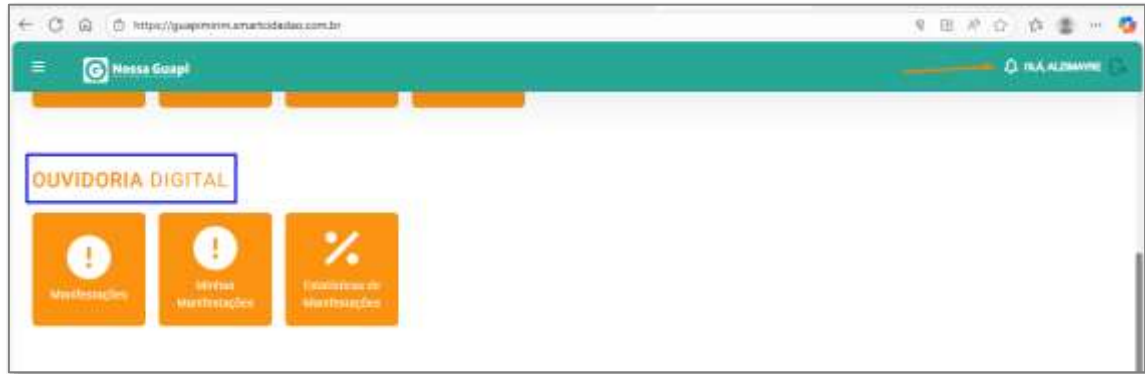
A mesma dinâmica deverá ser utilizada para abertura de processos no E-cac Urbanismo.



Ouvidoria Digital

Na tela inicial do sistema o usuário deverá clicar no ícone “Manifestações”.

Atente-se para que o nome do usuário esteja correto no canto direito superior da tela.



Após o clique no botão destinado, será aberto um novo ambiente com todos os setores passíveis de manifestações.

Basta decidir o setor/secretaria com que deseja falar, inserir seu endereço ou marcar a localização que deseja apontar, escolher o assunto, preencher os dados, anexar arquivos, se houver e clicar em concluir.

A qualquer tempo o usuário pode optar por fazer uma denúncia anônima. Bastará ao fim do processo, marcar o botão de solicitação de anonimato.





O protocolo referente à manifestação aparecerá na tela e posteriormente será enviado para o endereço eletrônico e telefone celular disponibilizados pelo cidadão.



Para acompanhamento das manifestações abertas, o cidadão deverá acessar o Nossa Guapi (via web ou app), se certificar de estar logado (nome no canto superior direito da tela) e clicar no botão “Minhas Manifestações”.



Protocolo	Data	Descrição	Situação	Status	Selecção	Prazo	Ações
2284559	13/08/2025	Demonstrativo de débitos	Documentos a serem anexados: - Inscricão municipal - RG - CPF Agora nos conte mais sobre o motivo da sua solicitação: DEMonstração	Em análise	-	31 dias restantes	Visualizar Responder

O status sempre será alterado de acordo com o andamento da manifestação aberta. O cidadão será informado da alteração via endereço eletrônico e sms, devendo acessar o sistema para acompanhamento.

Caso queira a informação mais detalhada, basta clicar no botão “visualizar” e acessará o extrato com as movimentações existentes e a resposta dada pela Secretaria demandada.

Se for necessário se comunicar com a Secretaria, inserir novos documentos ou complementar os documentos necessários ao processo, clicar no botão “Responder”.



Processo	Data	Empresa	Inscrição	Status	Secretaria	Prazo	Ações
2284559	13/08/2025	Demonstrativo de débitos	Documentos a serem anexados: - Inscrição municipal - RG - CPF Agora nos conte mais sobre o motivo da sua solicitação: DEMonstração	Em análise	-	31 dias restantes	Visualizar Responder

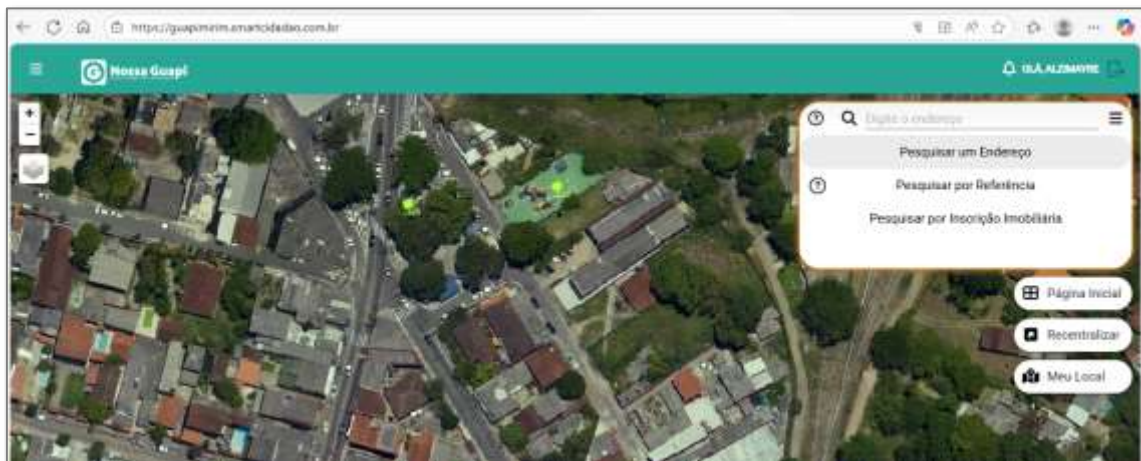
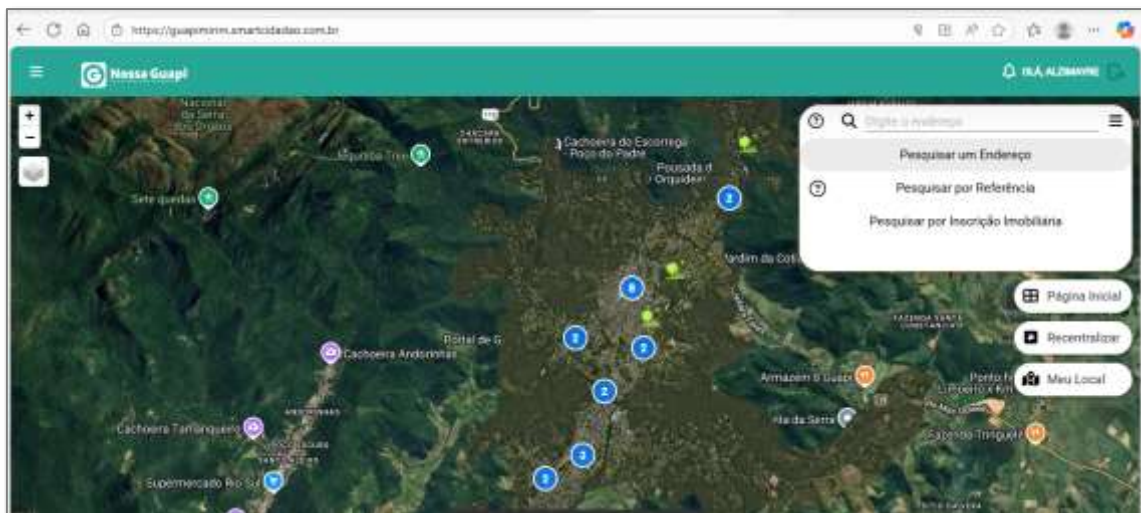
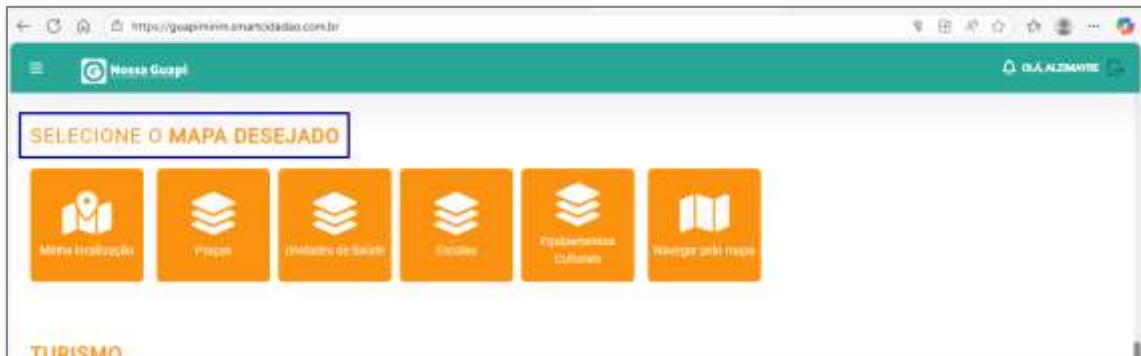
A mesma dinâmica deverá ser utilizada para abertura de manifestações de todas as outras secretarias/setores disponíveis.

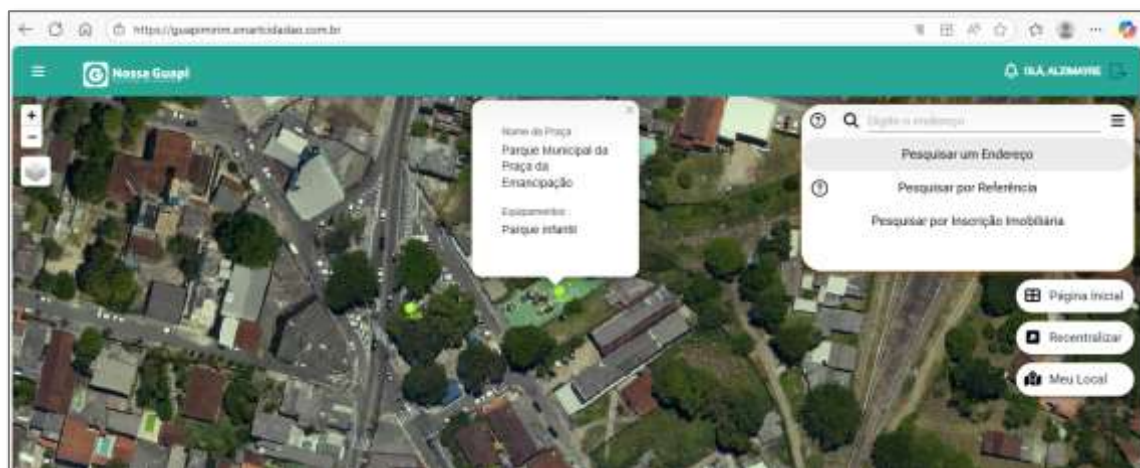


Explorando os mapas

Através do Nossa Guapi é possível identificar espacialmente a localização de diversos equipamentos públicos do município como escolas, praças, unidades de saúde, obras, entre outros.

Como exemplo demonstraremos o mapa das praças.



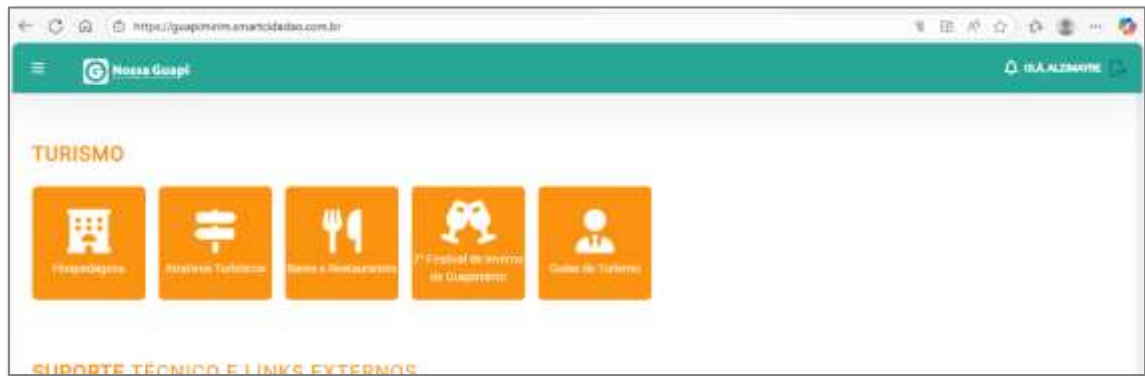


A mesma dinâmica poderá ser utilizada nos demais mapas de interesse.



Vivenciando Guapi

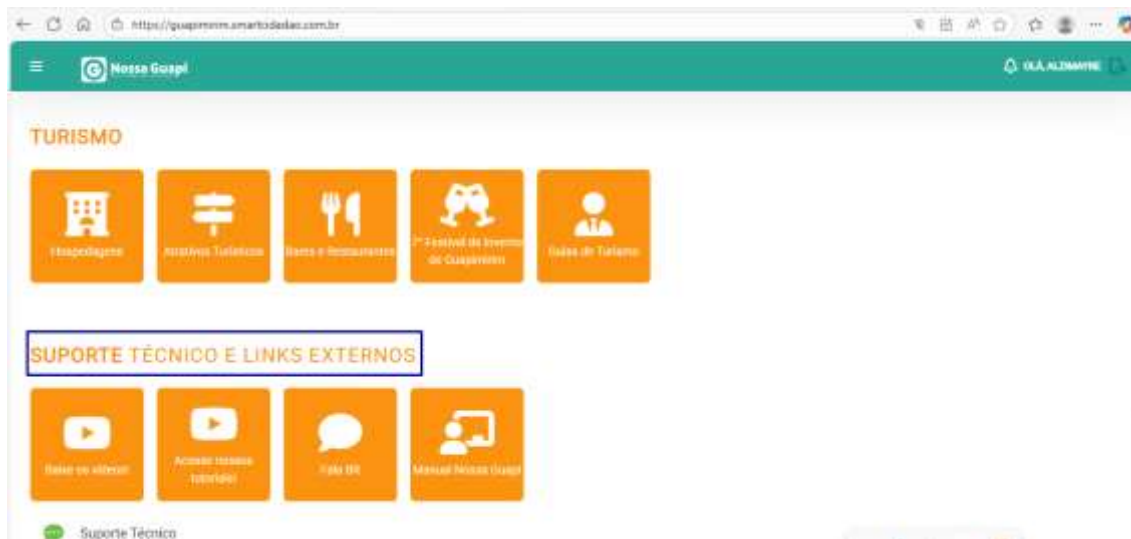
Nesta seção será possível acompanhar os atrativos turísticos e culturais do município.





Suporte Técnico e Links Externos

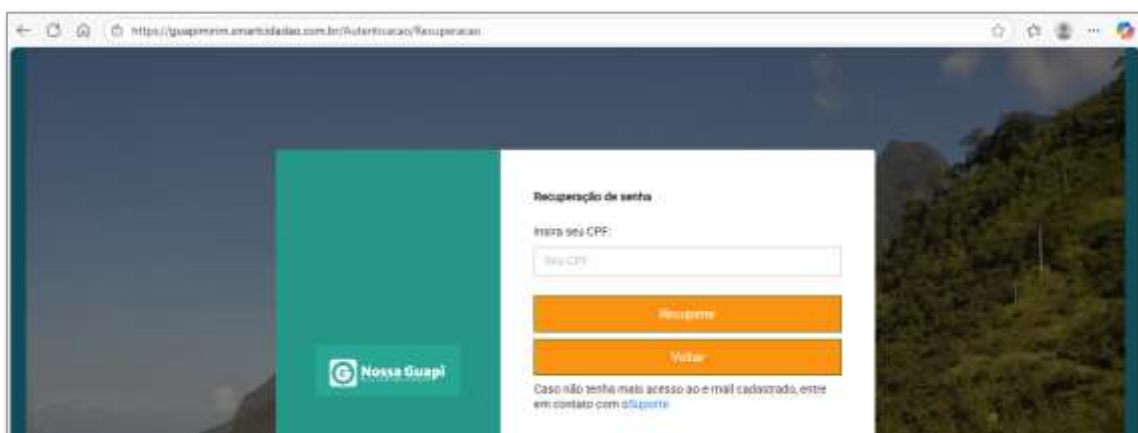
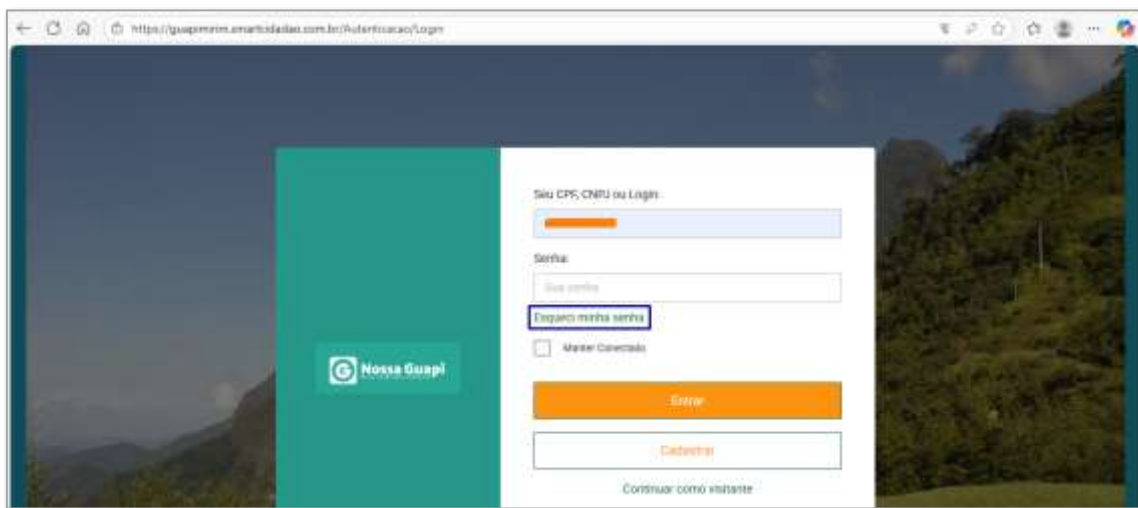
Teve dificuldade na utilização do sistema? Acesse nossos vídeos, material de apoio ou entre em contato com a gente.





Não lembra da sua senha?

- Perda ou Esquecimento da senha
Solicite a qualquer momento e de qualquer lugar um novo acesso através do “esqueci minha senha”.

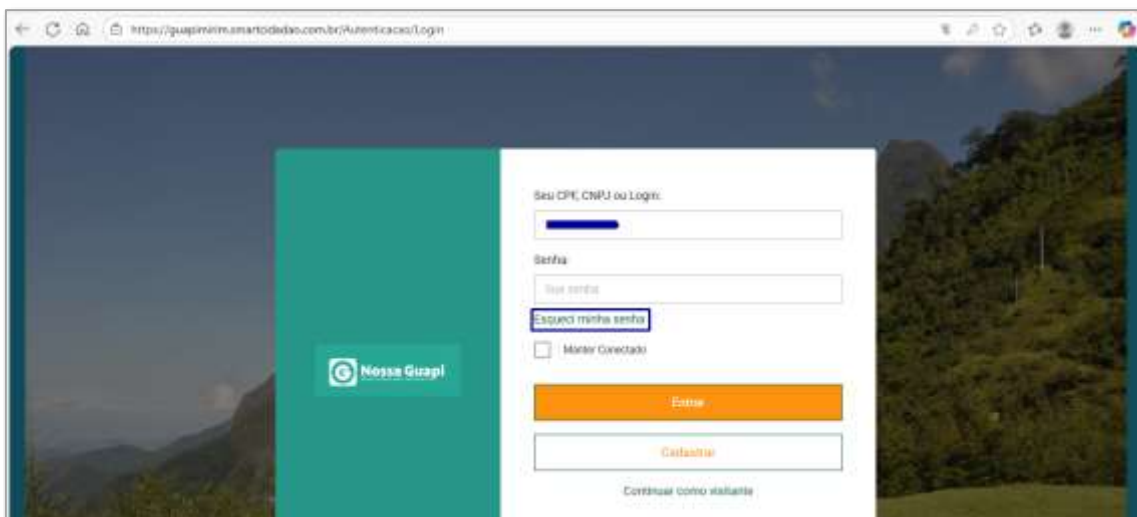


Ao inserir o seu CPF e clicar no botão Recuperar, um e-mail será enviado para o endereço eletrônico informado no ato do cadastro e será possível fazer a recuperação.

Caso não o visualize na sua caixa de entrada principal, solicitamos que consulte se o e-mail foi direcionado para o Spam.

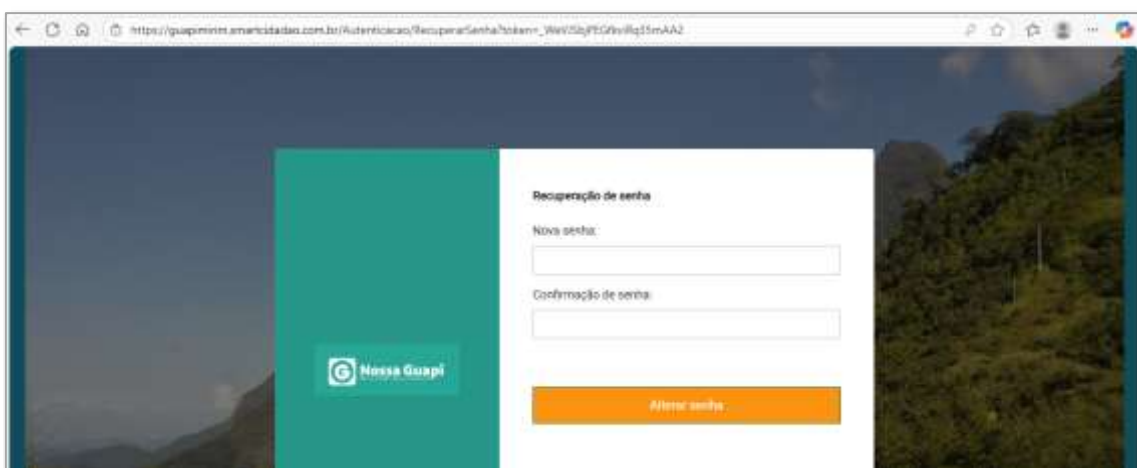
Não tem e-mail ou não informou nenhum e-mail no ato do cadastro?

Caso não tenha informado seu e-mail no ato do cadastro, através da própria página do Nossa Guapi será possível redefinir a senha.



Preencha sua nova senha e clique no botão ‘alterar senha’.

Posteriormente bastará acessar com a sua senha nova e conseguirá utilizar a plataforma normalmente.



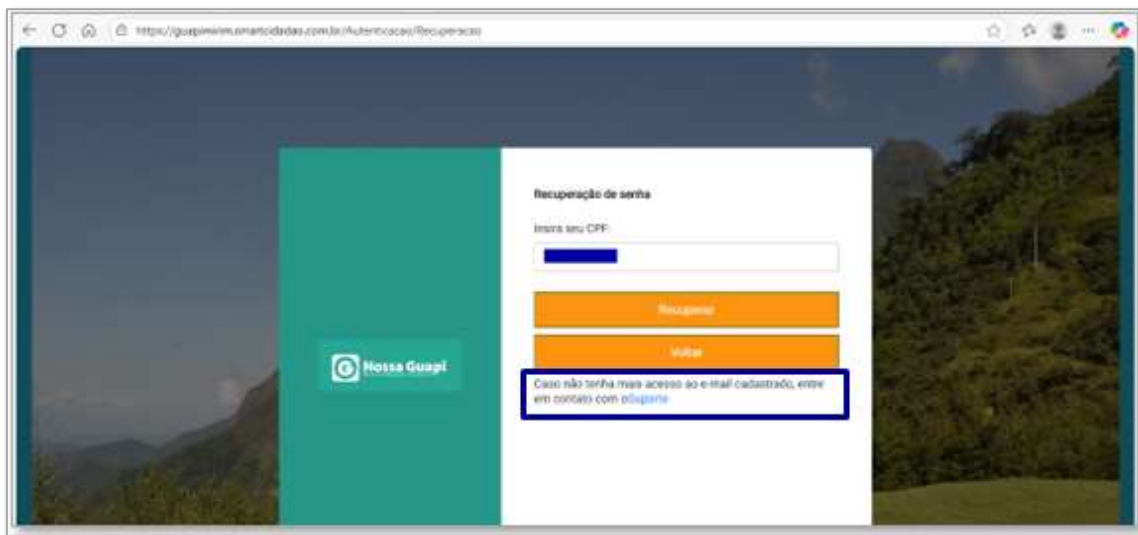
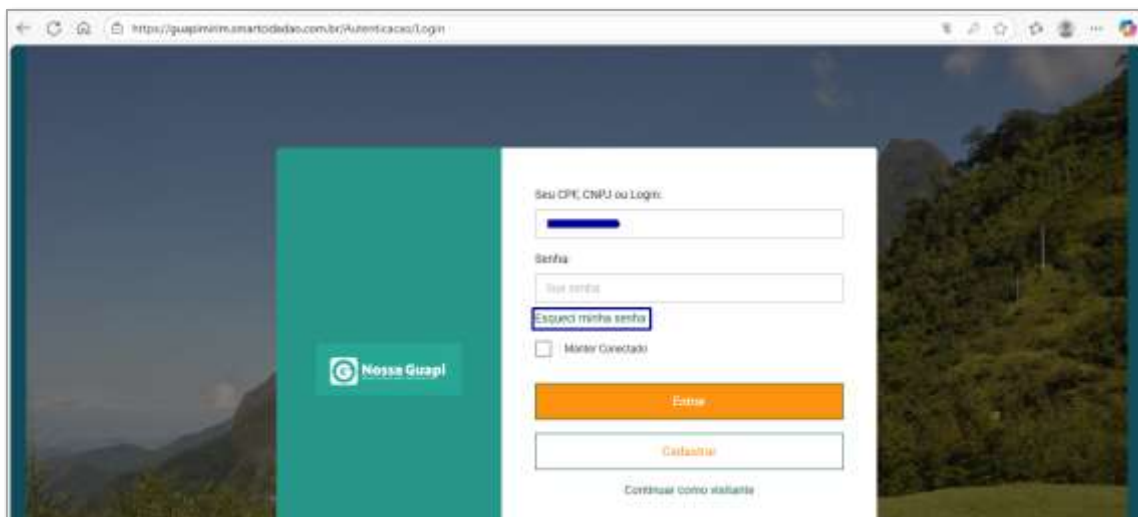


Informou um e-mail no ato do cadastro mas não se recorda ou não tem mais acesso a ele?

Tudo bem! Vamos resolver...

Preencha seu CPF, clique em “esqueci minha senha” e posteriormente clique no link de “suporte”.

A seguir, demonstração das telas:





Precisa de um atendimento mais humanizado, continua com dúvidas?

Entre em contato conosco via **WhatsApp: 21 98251 8302** ou vá à sala de atendimento do Nossa Guapi na sede da Prefeitura de Guapimirim RJ.